**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

 **И НАУКИ «ЛАКСКИЙ РАЙОН»**

 **РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

 **«Кундынская средняя общеобразовательная школа имени**

**С.К. Магомедова» МР « Лакский район»**

**368368, Республика Дагестан, Лакский район с. Кунды E-mail:** **kundi\_sosh@mail.ru**

**Приказ по МКОУ «Кундынская СОШ» № 27 от 26.12.2020г**

**«Об организованном окончании 2 четверти»**

В соответствии с графиком работы МКОУ «Кундынская СОШ»

на 2020-2021учебный год.

**Приказываю:**

1. Считать последним днем учебных занятий школьников 29.12.2020г

Сроки зимних каникул с 30.12.2020 по 10.01.2021г.

2. Учителям – предметникам выставить учащимся итоговые оценки за 2 – четверть и 1 полугодие до 29.12.2020г.

3. Классным руководителям:

 - Выставить итоговые оценки в дневники учащихся

 - довести до сведения родителей результаты учебы их детей.

 - Сдать классные журналы Омаровой П.Б. 29.12.2020г до начала каникул.

 4. Зам. директора по ВР Ибрагимовой Ж.Р.

 - собрать с классных руководителей план мероприятий в период зимних каникул и на основании планов составить общий план до 29.12. 2020г и представить на утверждение.

 5. Утвердить график дежурств работников школы на время зимних каникул и назначить ответственным Гуйдалаева А.Г. (график прилагается)

 6. Зам.директора по АХЧ Ибрагимову Н . К. усилить контроль за работой кочегаров, сторожей:

Гаджиева М.Н.

Ибрагимова Г.М.

Курбанова М.Я.

 7. Зам.директора по ВР Ибрагимовой Ж.Р. и всем классным руководителям вести контроль за пребыванием детей на улице после 22.00 часов в каникулярное время.

С приказом ознакомить всех учителей МКОУ «Кундынская СОШ».

 Директор «Кундынская СОШ» Гуйдалаев А.Г.